EduGroupe
Accompagner pour réussir

Gérer les coûts dans les projets

Référence : **EDUGP141** Durée : **1 jour (7 heures)** Certification : **Aucune**

Connaissances préalables

- Disposer de bonnes connaissances en Gestion de projet

Profil des stagiaires

- Directeurs de projet
- Chefs de projet confirmé
- Membres d'une équipe projet en charge de la gestion financière du projet
- Auditeurs financier intervenant pour un projet
- Membres d'un Comité de Direction projet
- Ce cours peut être suivi par les certifiés PMP® ou PRINCE®2

Objectifs

- Comprendre les principes de la gestion des coûts dans la gestion de projet
- Savoir planifier, estimer et maîtriser les dépenses du projet
- Maîtriser son projet par la mise en œuvre d'indicateurs de performance pertinents
- Appliquer les bonnes pratiques de la gestion des coûts du PMBOK® à ses projets
- Maîtriser les changements pour maîtriser les coûts du projet
- Gérer les risques pour provisionner des réserves financières

Certification préparée

- Aucune

Méthodes pédagogiques

- 6 à 12 personnes maximum par cours, 1 poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de réflexions

Formateur

- Consultant-Formateur expert Gestion de projet

Méthodes d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Contenu du cours

1. Rappels sur la gestion de projet

- Cycle de vie des projets et des produits
- Présentation des processus de gestion des coûts
- Indépendance des coûts avec les autres domaines de la gestion de projet
- Approche budgétaire en avant-projet et en démarrage du projet
- Importance d'une bonne communication avec les parties prenantes clés

2. Planifier le projet

- Le projet et les parties prenantes
- La gestion du périmètre, des exigences, wbs et références de base
- Les domaines du projet en lien avec la gestion des coûts
- La gestion des coûts en approche agile
- Plan de management du projet

3. Planifier la gestion des coûts du projet

- Impacts de la culture d'entreprise (actifs organisationnels)
- Plan de gestion des coûts, unités de mesure, précision attendue
- Options de financement et mode d'acquisition des ressources
- Lien avec le WBS pour la comptabilité analytique
- Format des rapports de suivi

4. Estimer les coûts du projet

- De la référence de base du périmètre aux estimations
- Principales techniques d'estimation : expert, analogie, paramétrique, ascendante, trois points, analyse de la réserve, bases des estimations
- Analyse de la réserve et provisions pour imprévus
- Coûts de la qualité

5. Déterminer le budget

- Consolidation des coûts
- Réconciliation des limites de financement
- Référence de base des coûts et composants du budget
- Besoins en financement et état des lieux du cashflow

6. Maîtriser les coûts du projet

- Analyse de la valeur acquise, écarts de coûts
- Liens avec la maîtrise des changements
- Indice de performance des coûts
- Analyse de la tendance, prévisions, budget recalculé

Notre référent handicap se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.