Concevoir et animer un atelier

Référence : **RESEP109** Durée : **2 jours** Certification : **Aucune**

CONNAISSANCES PREALABLES

• Aucune.

PROFIL DES STAGIAIRES

• Toute personne souhaitant développer son écoute dans le cadre professionnel.

OBJECTIFS

• Comprendre ce qu'est un atelier efficace. • Connaître les techniques et méthodes d'animation . • Savoir animer un atelier à distance. • Savoir préparer un atelier efficacement.

CERTIFICATION PREPAREE

Aucune

METHODES PEDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

FORMATEUR

Consultant-Formateur expert Efficacité professionnelle

METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

CONTENU DU COURS

Identifier les clés d'un atelier réussi

- Savoir analyser un besoin et dégager des objectifs pédagogiques
- Proposer un déroulé pédagogique adapté aux besoins identifiés
- Découper l'atelier en modules pertinents
- Autodiagnostic et exercices pratiques

Animer l'atelier de manière percutante

- Préparer un support de cours utile aux apprenants
- Choisir les outils pertinents (diaporama, tests, brainstorming, post-it, jeux de rôle…)
- Appréhender la notion de temps et d'auditoire
- Réussir son ouverture et sa clôture d'atelier
- Les spécificités d'un atelier à distance
- Mises en situation et exercices pratiques

Adopter la posture d'animateur

- Réussir sa prise d'espace physique et vocale
- Savoir observer une situation et comprendre les attentes des interlocuteurs
- Répondre aux questions de ses interlocuteurs de manière constructive
- Gérer les groupes « difficiles »
- Les spécificités de l'animation à distance
- Autodiagnostic et mises en situation

Créer les conditions favorables à l'apprentissage

- Comprendre les mécanismes et les phases de l'apprentissage
- Organiser ses idées pour maintenir l'attention de son auditoire
- Se préparer et savoir gérer son stress face à un public
- Mises en situation et jeux de rôles

Bilan, feedback et « contrat de changement »

- Bilan de la formation : acquis, points forts et points d'amélioration
- Se doter d'objectifs opérationnels

*Notre **référent handicap** se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.*