

SAP S/4HANA - Comptabilité Financière

Référence : **S4F10-11**

Durée : **5 jours (35 heures)**

Certification : **Aucune**

Connaissances préalables

- Connaissance de la comptabilité
- Il est recommandé d'avoir suivi la formation "SAP S/4HANA - Introduction aux solutions SAP" (SAP04) ou "Introduction à SAP Financials" (SAPFIN - Contactez notre Service Conseil Clients pour plus d'informations)

Profil des stagiaires

- Consultants, utilisateurs clés
- Membres des équipes projet en charge de l'implémentation des modules de comptabilité financière

Objectifs

- Aucun objectif spécifique

Certification préparée

- Aucune

Méthodes pédagogiques

- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de réflexions
- 6 à 12 personnes maximum par cours, 1 poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage

Formateur

- Consultant-Formateur expert SAP S/4HANA

Méthodes d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Contenu du cours

1. Vue d'ensemble de SAP S/4HANA

- Introduction à SAP HANA et SAP S/4HANA
- Vue d'ensemble de la solution SAP S/4HANA
- Introduction à SAP Fiori

2. Présentation de la comptabilité financière dans SAP S/4HANA

- Liste des composantes de base FI dans S/4HANA

3. Comptabilité générale

- Présentation des structures organisationnelles dans la comptabilité financière
- Gestion des fiches comptes généraux
- Gestion des opérations comptables dans la comptabilité générale

4. Comptabilité fournisseurs

- Gestion des fiches fournisseurs
- Gestion des opérations comptables dans la comptabilité fournisseurs
- Gestion de l'intégration entre la comptabilité financière et la gestion des articles
- Réalisation des opérations de clôture dans la comptabilité fournisseurs

5. Comptabilité clients

- Gestion des fiches clients
- Gestion des opérations comptables dans la comptabilité clients
- Gestion de la correspondance client
- Création de cas litigieux dans la comptabilité clients
- Intégration des factures dans la gestion des commandes client
- Utilisation d'outils de clôture dans la comptabilité clients

6. Comptabilité des immobilisations

- Gestion des fiches d'immobilisation
- Réalisation des mouvements d'immobilisation
- Exécution des activités de clôture de période dans la comptabilité des immobilisations

7. Comptabilité bancaire

- Gestion des fiches dans la comptabilité bancaire
- Gestion des transactions commerciales dans la comptabilité bancaire

8. Opération de clôture dans la comptabilité générale

- Clôture du Grand Livre

Notre référent handicap se tient à votre disposition au [01.71.19.70.30](tel:01.71.19.70.30) ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.