SAP / Business Objects - WebIntelligence BI4.3 - Niveau 1

Référence : **SAPBO02** Durée : **2 jours** Certification : **Aucune**

CONNAISSANCES PREALABLES

• 1-Cette formation nécessite de connaitre l'usage et l'organisation web. • 2-Connaissance de l'environnement web. • 3-Il est recommandé d'avoir des connaissances sur les tableurs du type Excel.

PROFIL DES STAGIAIRES

• Utilisateurs finaux, consultants, membre d'une équipe projet, futur designer d'univers.

OBJECTIFS

• Créer des documents simples grâce à Web Intelligence. • Gérer efficacement ses documents WebI avec la Zone de Lancement BI. • Mettre en œuvre l'éditeur de requêtes pour alimenter ses documents avec les données pertinentes de son choix. • Valoriser et mettre en forme vos données métier avec les graphes.

CERTIFICATION PREPAREE

Aucune

METHODES PEDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

FORMATEUR

Consultant-Formateur expert BO utilisation

METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

CONTENU DU COURS

La zone de lancement BI

- Visualiser les documents
- Gérer les documents (renommer, supprimer, classer)
- Planifier l'exécution et l'envoi des documents
- Modifier les préférences du portail

Créer mes premiers documents

- Connaître les éléments disponibles dans un univers
- Présentation de l'éditeur de requête
- Présentation de l'interface de mise en forme des données
- Modifier un document existant / ajouter des données et les afficher
- Gestion des rapports d'un document
- Créer des tableaux simples verticaux, horizontaux
- Créer des formulaires
- Créer des graphiques

Maîtriser l'éditeur de requêtes

- Créer ses filtres de requête (express ou avancé)
- Utiliser les différents opérateurs ("Egal à", "Dans liste", "Correspond au modèle"…)
- Filtre de requête avec invite (choix dynamique des valeurs du critère)
- Requête avec invite : purge des données et rafraichissement automatique, paramétrage du fonctionnement de l'invite
- Combiner les filtres de requête : opérateur ET, opérateur OU, combiner les opérateurs ET et OU
- Notion de contextes
- Propriétés d'une requête

Documents multi requêtes

- Création document multi requêtes
- La fusion automatique des données

Valoriser vos données métiers (mise en forme)

- Créer des sections
- Créer des sauts dans le tableau, mise en forme du tableau
- Mise en forme des cellules
- Mise en forme du rapport
- Créer des filtres fixes
- Créer des filtres dynamiques par les contrôles d'entrée
- Créer un classement
- Appliquer une mise en forme conditionnelle

Exploiter les données par des calculs, créer des variables

- Créer un calcul simple
- Transformer les calculs en variable

*Notre **référent handicap** se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.*