

Access : Perfectionnement

Référence : **BUACPERF**

Durée : **2 jours**

Certification : **TOSA®**

Code CPF : **RS8**

CONNAISSANCES PREALABLES

- Avoir suivi le cours BUACINIT - Access - Initiation ou avoir un niveau de connaissance équivalent.

PROFIL DES STAGIAIRES

- Utilisateur d'Access souhaitant connaître les fonctionnalités avancées d'une base de données, et automatiser les tâches courantes.

OBJECTIFS

- Se perfectionner sur les possibilités offertes par la gestion des propriétés des objets. • Créer et exploiter les macros Access pour un traitement fiable et automatisée. • Automatiser les recherches et les analyses de données.

CERTIFICATION PREPAREE

- Cette formation prépare le TOSA® Desktop (Test Access). Le TOSA® est la référence dans le domaine de la certification des compétences informatiques et digitales. Les certifications sont basées sur des méthodologies d'évaluation scientifiques. Pour en savoir plus sur cette certification, [cliquez ici](#) et accédez aux informations complètes fournies par France Compétences

METHODES PEDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

FORMATEUR

Consultant-Formateur expert Access

METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

CONTENU DU COURS

Rappel sur l'utilisation d'une base de données

- Révisions sur le schéma relationnel : tables, relations, intégrité référentielle
- Créer un formulaire et un sous formulaire (exploiter les types de contrôles : zones de listes déroulantes, groupes d'options et cases à cocher)
- Créer un état
- Se perfectionner sur les requêtes : requêtes actions, de jointure, union, analyses croisées

Créer des macros et automatiser les actions utilisateur

- Définir le rôle d'une macro

- Créer / modifier / exécuter des macros simples
- Définir les actions et arguments
- Affecter une macro à un événement d'un formulaire et à des contrôles
- Créer des groupes de macros
- Utiliser les macros pour automatiser un formulaire de recherche (rechercher un enregistrement, des doublons, des champs vides...)
- Utiliser les macros conditionnelles
- Utiliser les fonctions sur les domaines : RECHDOM()...

Gérer les sécurités

- Concevoir et gérer une base de données répartie (base des tables / bases d'exploitation)

- Définir des options multiutilisateurs
- Mot de passe de base de données
- Introduction aux groupes de travail

Partager et publier une base de données (à titre d'info uniquement)

- Héberger une base de données sur Office 365
- Publier une base de données sur SharePoint

Certification TOSA®

- Cette formation prépare la Certification TOSA® Access