

Google Sheets : les fondamentaux

Référence : **BUGOINIT**

Durée : **2 jours**

Certification : **Aucune**

CONNAISSANCES PREALABLES

- Bonnes connaissances de l'environnement Windows et utilisation de la navigation internet.

PROFIL DES STAGIAIRES

- Toute personne désirant acquérir les commandes de base du tableur Google.

OBJECTIFS

- Créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des tableaux avec des calculs simples. • Créer un graphique simple.

CERTIFICATION PREPAREE

Aucune

METHODES PEDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

FORMATEUR

Consultant-Formateur expert Google Apps - Google Drive

METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

CONTENU DU COURS

Les fondamentaux sur Google Sheets

Se repérer dans Google Sheets

- Accéder et naviguer dans Google Sheets
- Manipuler les onglets

Créer, mettre en forme, mettre en page et imprimer des tableaux avec des calculs simples

- Personnaliser la mise en forme de données et bordures au sein d'un tableau
- Déterminer et modifier le format d'une donnée
- Gérer efficacement les lignes et les colonnes de son tableau
- Gagner du temps en utilisant les raccourcis clavier et la poignée de recopie

- Mettre en forme une validation de données simple

Rappel sur l'environnement Google Sheets / se repérer dans l'application / la mise en forme d'un tableau

Collaborer dans son tableau

- Communiquer au sein du tableau
- Restaurer son tableau à un état antérieur

Créer un graphique simple / Exploiter les données de son tableau

- Générer des calculs simples
- Créer des graphiques rapidement avec la fonction
- Explorer
- Imprimer et exporter son tableau

Notre **référent handicap** se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.