

# Power BI Desktop

Référence : **BUPBI02**

Durée : **2 jours**

Certification : **Aucune**

## CONNAISSANCES PREALABLES

- Avoir de bonnes connaissances d'Excel et l'utiliser au quotidien.

## PROFIL DES STAGIAIRES

- Toute personne souhaitant s'initier à Power BI afin de consolider et analyser des informations en masse.

## OBJECTIFS

- Concevoir des rapports. • Interroger et regrouper des sources de données. • Organiser les données. • Transformer des données.

## CERTIFICATION PREPAREE

Aucune

## METHODES PEDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

## FORMATEUR

Consultant-Formateur expert Power BI

## METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

## CONTENU DU COURS

### Prise en main

- Présentation de l'interface de Power BI Desktop
- Terminologie dans Power BI : visualisations, vignettes ou tuiles, modèles ou jeux de données, rapport, tableaux de bord, indicateurs (KPI), filtres, mesures, hiérarchie, etc.

### Connexion aux sources

- Importation des données : Fichiers Excel, CSV, Access, Page Web (Wikipédia)
- Choisir les colonnes, choisir les lignes, filtrer, trier et supprimer les doublons
- Transformer la première ligne en ligne de champs d'en-tête
- Transformer et charger des données dans Power BI

### Transformation des données

- Extraire des données avec Power Query

- Organisation des données type de fichiers plats, Excel, bases de données relationnelles, sources SSAS, Web
- Nettoyer et compléter les jeux de données
- Fractionner les colonnes, les formater et définir le type de données, assembler et fusionner des tables
- Créer des colonnes calculées
- Empiler et fusionner des requêtes
- Création et utilisation de fonctions
- Création et utilisation de paramètres
- Meilleures pratiques de transformation de données

### Définition d'un modèle de données

- Utiliser la vue Diagramme pour définir des relations entre les tables
- Concevoir des mesures avec les fonctions ou de formules type Excel

### Conception de rapport Power BI

- Création de rapports, page

- Afficher des données : Table, Matrice, Carte
- Audit des réalisations réalisées
- Utiliser la vue Diagramme
- Concevoir des mesures avec les fonctions statistiques
- Ajouter des outils de filtrage, des segments, des KPI