

DEVOPS : MÉTHODE ET ORGANISATION

Durée : 2 jours (14 heures)

CONNAISSANCES PREALABLES

- Connaissances générales des environnements informatiques.
- Compréhension des rôles de développement et d'exploitation.
- Sensibilisation aux concepts DevOps ou participation à une formation d'introduction au DevOps.
- Connaissances de base des méthodes Agiles recommandées.

PROFIL DES STAGIAIRES

- DSI et responsables informatiques.
- Chefs de projets IT.
- Scrum Masters.
- Product Owners.
- Responsables de production.
- Managers d'équipes techniques.
- Consultants en transformation numérique.
- Futurs ingénieurs DevOps souhaitant comprendre les enjeux organisationnels.

OBJECTIFS

À l'issue de cette formation, les participants seront capables de :

- Comprendre les limites des organisations IT traditionnelles.
- Identifier les modèles organisationnels adaptés à une démarche DevOps.
- Comprendre les liens entre Agilité, Lean et DevOps.
- Développer les mécanismes favorisant la collaboration entre équipes.
- Mettre en place des indicateurs de performance DevOps pertinents.
- Accompagner la conduite du changement dans un contexte de transformation DevOps.
- Construire une feuille de route de transformation adaptée à leur organisation.

CERTIFICATION PREPAREE

Aucune

METHODES PEDAGOGIQUES

- Exposés interactifs.
- Études de cas.
- Ateliers collaboratifs.
- Simulations organisationnelles.
- Travaux de groupe.
- Cas pratique fil rouge.

FORMATEUR

- Consultant-formateur expert en transformation des organisations IT.
- Expérience opérationnelle en accompagnement de projets DevOps et Agile à l'échelle.

METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Quiz de positionnement.
- Exercices pratiques.
- Études de cas.
- Évaluation du cas fil rouge.
- QCM final de validation des acquis.
- Auto-évaluation des compétences acquises.

CONTENU DU COURS

Module 1 – Les organisations IT traditionnelles (2h)

Objectifs

- Identifier les limites des modèles organisationnels historiques.

Contenu

- Organisation en silos.
- Cycle en V.
- Gouvernance classique.
- Points de friction entre les équipes.

Mise en pratique

- Cartographie des flux de communication et identification des zones de rupture.

Module 2 – Les modèles organisationnels DevOps (2h)

Objectifs

- Comprendre les nouveaux modèles d'organisation favorisant la collaboration.

Contenu

- Équipes DevOps.
- Platform Teams.
- SRE Teams.
- Team Topologies.

Mise en pratique

- Étude comparative de plusieurs organisations DevOps.

Module 3 – Agilité et DevOps (2h)

Objectifs

- Comprendre les complémentarités entre Agilité et DevOps.

Contenu

- Scrum.
- Kanban.
- Lean.
- Value Stream Mapping.

Mise en pratique

- Simulation d'un flux Agile-DevOps complet.

Module 4 – Collaboration et culture d'équipe (2h)

Objectifs

- Développer les mécanismes favorisant la collaboration transverse.

Contenu

- Communication transverse.
- Gestion des incidents.
- Blameless Postmortem.
- Capitalisation et partage des connaissances.

Mise en pratique

- Animation d'un post-mortem fictif à partir d'un incident simulé.

Module 5 – Mesure de la performance DevOps (2h)

Objectifs

- Identifier les indicateurs de pilotage d'une organisation DevOps.

Contenu

- DORA Metrics.
- Lead Time.
- MTTR.
- Fréquence de déploiement.
- Taux d'échec des changements.

Mise en pratique

- Analyse et interprétation d'un tableau de bord DevOps.

Module 6 – Gouvernance et conduite du changement (2h)

Objectifs

- Accompagner efficacement la transformation DevOps.

Contenu

- Principes de conduite du changement.
- Sponsoring et engagement de la direction.
- Gestion des résistances.
- Construction d'une roadmap de transformation.

Mise en pratique

- Élaboration d'un plan d'accompagnement du changement.

Module 7 – Cas pratique fil rouge (2h)

Objectifs

- Mettre en œuvre l'ensemble des concepts étudiés durant la formation.

Travaux réalisés

- Définition de l'organisation cible.
- Construction de la gouvernance.
- Répartition des rôles et responsabilités.
- Définition des indicateurs de pilotage.
- Élaboration du plan de transformation.

Restitution

- Présentation orale des travaux.
- Soutenance collective.
- Débriefing avec le formateur.

Évaluation finale

- Validation des acquis à travers l'étude de cas fil rouge.
- QCM de fin de formation.

Notre référent handicap se tient à votre disposition au [01.71.19.70.30](tel:01.71.19.70.30) ou par mail à <mailto:referent.handicap@edugroupe.com> pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.