

Crystal Reports niveau 2

Référence : MIBO32

Durée : 2 jours

Certification : **Aucune**

CONNAISSANCES PREALABLES

- Avoir suivi la formation MIBO31 - Crystal Reports niveau 1 ou posséder les connaissances et compétences équivalentes.

PROFIL DES STAGIAIRES

- Consultants, développeurs, chefs de projet, membres d'une équipe projet.

OBJECTIFS

- Apprendre à utiliser efficacement et de manière adéquate les fonctions de Crystal Reports. • Maîtriser le développement d'états complexes.

CERTIFICATION PREPAREE

Aucune

METHODES PEDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

FORMATEUR

Consultant-Formateur expert Crystal Reports

METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

CONTENU DU COURS

Rappel des fonctionnalités de base

Création de formules

- Utilisation des fonctions et des opérateurs
- Utilisation du langage et de la syntaxe Crystal

Gestion des rapports

- Utilisation du gestionnaire de projets

Utilisation des variables et des tableaux

Elaboration de rapports avec paramètres

- Définition et création de paramètres
- Elaboration d'un rapport avec plusieurs paramètres
- Définition d'une aide pour le renseignement des paramètres
- Les paramètres de type Date

- Utilisation de paramètres pour gérer un regroupement de données

Utilisation de modèles

- Application d'un modèle
- Elaboration d'un modèle sans source de données
- Suppression d'un modèle

Calculs dans les tableaux croisés

- Création d'un tableau croisé
- Formatage d'un tableau croisé

Sections et options de groupe

- Utilisation de sections
- Formatage des sections
- Mise en œuvre du multi-colonage

Création de rapports spécifiques

- Calculs avancés

- Publipostage
- Ajout d'un hyperlien dans un rapport
- Utilisation de liaisons OLE
- Utilisation d'alertes
- Création de palmarès

Créer un paramètre simple

- Définition d'un paramètre

- Affichage des valeurs de paramètres

Editer un rapport d'alertes

Créer un rapport avec sous rapport

Notre **réfèrent handicap** se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.