

# Dynamics 365 Business Central Functional Consultant

Référence : **MSMB800**

Durée : **4 jours (28 heures)**

Certification : **MB-800**

## Connaissances préalables

- 1-Avoir une connaissance appliquée de Business Central et comprendre la terminologie, les priorités, les normes, les méthodologies et les meilleures pratiques du secteur
- 2-Avoir des connaissances appliquées pour répondre aux besoins de l'entreprise à l'aide de Dynamics 365 Business Central, y compris une compréhension de base de la gestion financière, des ventes, des achats et des stocks
- 3-Posséder une compréhension approfondie du rôle de l'application Business Central en relation avec les suites d'applications Microsoft 365 et Dynamics 365
- 4-Avoir des connaissances de base en langue anglaise car le support de cours est en langue anglaise, et les ateliers seront réalisés sur des VM en anglais

## Profil des stagiaires

- Consultants fonctionnels

## Objectifs

- Être capable de comprendre les cas d'utilisation des modules Business Central
- Apprendre à configurer Business Central, les finances, les ventes et les achats et les opérations
- Pouvoir comprendre les scénarios d'intégration et d'automatisation

## Certification préparée

Microsoft Dynamics 365 Business Central Functional Consultant. Cette formation entre en jeu dans le cursus de certification Microsoft Certified Dynamics 365 Business Central Functional Consultant Associate

## Méthodes pédagogiques

- 6 à 12 personnes maximum par cours, 1 poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de réflexions

## Formateur

- Consultant-Formateur expert Microsoft CRM

## Méthodes d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

## Contenu du cours

### 1. Introduction à Business Central

- Décrire les cas d'utilisation et les fonctionnalités communes des modules Business Central
- Présentation de la technologie
- Naviguer dans l'interface utilisateur
- Effectuer des tâches utilisateur de base dans Business Central
- Données de base
- Processus de vente et d'achat

### 2. Configuration de l'application

- Créer et configurer une nouvelle société
- Migrer les données vers Business Central
- Gérer la sécurité
- Configurer les fonctionnalités de base de l'application

### 3. Configurer les finances

- Configurer la gestion financière
- Configurer le plan comptable
- Configurer des groupes de publication
- Configurer les cotes
- Journaux généraux
- Configurer les devises
- Configurer la gestion de trésorerie
- Configurer les comptes fournisseurs
- Configurer les comptes clients

### 4. Configurer les ventes et les achats

- Configurer l'inventaire
- Configurer les prix de vente et les remises
- Configurer les prix d'achat et les remises
- Configurer les vendeurs et les acheteurs

### 5. Opérations

- Acheter des articles
- Vendre des objets
- Commande prometteuse
- Traiter les transactions financières
- Coût des stocks

### 6. Intégration et automatisation

- Configurer et gérer les approbations avec des workflows
- Intégrer Business Central à d'autres applications
- Connecter Power Automate
- Connecter les applications d'alimentation
- Connecter Power BI

## 7. Certification Microsoft Dynamics 365 Business Central Functional Consultant

- Cette formation prépare au passage de la certification Microsoft Dynamics 365 Business Central Functional Consultant

Notre référent handicap se tient à votre disposition au [01.71.19.70.30](tel:0171197030) ou par mail à [referent.handicap@edugroupe.com](mailto:referent.handicap@edugroupe.com) pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.