

Microsoft 365 Planifier et configurer une plate-forme de messagerie (Exchange)

Référence : MSMS200

Durée : 5 jours

Certification : MS-200

CONNAISSANCES PREALABLES

- 1-Avoir suivi la formation MSM900 - Microsoft Office 365 : Les fondamentaux ou posséder les connaissances et compétences équivalentes.
- 2-Avoir suivi les anciennes formations Microsoft Office 365 et/ou Exchange Server ou posséder les connaissances et compétences équivalentes.
- 3-Avoir des connaissances de niveau N2/N3 sur Office 365 et la messagerie.
- 4-Avoir des connaissances de base en langue anglaise car les ateliers seront réalisés sur des VM en anglais.

PROFIL DES STAGIAIRES

- Toute personne souhaitant apprendre à paramétrer et configurer les services de messagerie Microsoft 365.

OBJECTIFS

- Apprendre à configurer les options au niveau de l'organisation.
- Apprendre à mettre en place une stratégie de reprise après incident.
- Comprendre comment mettre en oeuvre la haute disponibilité et la résilience.
- Comprendre l'architecture de messagerie moderne et savoir la déployer et la gérer.
- Mettre en oeuvre et configurer les dossiers publics.
- Savoir dépanner les problèmes de messagerie.
- Savoir gérer les boîtes aux lettres, les emails, les listes de diffusion, la sécurité et les ressources.

CERTIFICATION PREPAREE

- Planning and Configuring a Messaging Platform. Cette certification entre en jeu dans les cursus de certification Microsoft 365 Certified Messaging Administrator Associate et Microsoft 365 Certified Enterprise Administrator Expert.

METHODES PEDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

FORMATEUR

Consultant-Formateur expert Azure

METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

CONTENU DU COURS

Partie 1 : Comprendre l'infrastructure de messagerie moderne

Gestion de l'infrastructure

- Présentation de l'architecture
- Déploiement
- Gestion

Gestion des objets et des ressources des destinataires

- Les destinataires au sens d'Exchange
- Création et gestion de destinataires
- Gestion des adresses e-mail, des listes et des ressources

Gestion des bases de données des boîtes aux lettres

- Base de données de boîtes aux lettres dans Exchange
- Planification de la base de données
- Créer et gérer des bases de données
- Dépanner les bases de données

Gestion des paramètres de l'organisation

- Gestion de l'authentification
- Configurer les paramètres d'organisation
- Conception de solutions pour les accès externes

Ateliers pratiques

- Créer un utilisateur "On-Premise"
- Créer un utilisateur "Cloud"
- Créer un groupe de distribution "On-Premise"
- Créer un groupe de distribution "Cloud"
- Créer un groupe Office 365

Partie 2 : Gestion des accès clients et des flux de message

Gestion des accès clients

- Implémentation des services d'accès clients
- Gestion des équipements des clients
- Configuration d'Outlook pour le Web
- Dépannage des accès clients

Gestion des périphériques mobiles

- Stratégies de boîtes aux lettres de périphériques mobiles
- Gestion des accès des périphériques mobiles

Gestion du pipeline de transport

- Présentation des services de transport
- Configuration du transport des messages
- Gestion des règles

Gestion et dépannage des flux d'e-mails

- Gestion des flux
- Dépannage des problèmes de flux
- Dépannage des problèmes de transport
- Dépannage à l'aide des fichiers de log

Ateliers pratiques

- Création d'un connecteur de réception personnalisé
- Création d'un connecteur d'envoi personnalisé

- Activation et désactivation d'ActiveSync pour une boîte aux lettres
- Activation et désactivation d'ActiveSync pour un ensemble de boîtes aux lettres
- Activation et désactivation de MAPI pour une boîte aux lettres
- Activation et désactivation de MAPI pour un ensemble de boîtes aux lettres

Partie 3 : Mise en œuvre de haute disponibilité et de la reprise sur sinistre

Haute disponibilité pour les serveurs Exchange

- Planification de la haute disponibilité pour les serveurs
- Planification de la haute disponibilité pour les services d'accès distants
- Planification de la haute disponibilité pour le transport
- Implémentation de la résilience entre sites

Gestion de la reprise après sinistre

- Planification
- Implémentation de stratégies de sauvegarde
- Restauration de boîtes aux lettres, de bases de données et de serveurs

Gestion des dossiers publics

- Planification de la hiérarchie des dossiers
- Implémentation et gestion des dossiers publics
- Dépannage des dossiers publics

Ateliers pratiques

- Dépanner des problèmes de connectivité et de flux d'e-mails
- Mettre en œuvre la reprise après sinistre avec "eDiscovery" et "In-Place Holds"

Certification MS200 "Planning and Configuring a Messaging Platform"

- Cette formation prépare au passage de la certification MS200 Planning and Configuring a Messaging Platform.