

Orchestrator pour les exploitants

Référence : MSOREXP

Durée : 4 jours

Certification : **Aucune**

CONNAISSANCES PREALABLES

- Avoir des connaissances de Scripting (batch, powershell).
- Avoir des connaissances en matière d'organisation générale d'un SI.
- Expérience de l'exploitation / MCO d'un SI.

PROFIL DES STAGIAIRES

- Toutes personnes amenées à gérer le MCO de processus automatisés dans Orchestrator.

OBJECTIFS

- Acquérir la capacité à lire et comprendre les processus automatisés .
- Assurer le MCO technique et fonctionnel de la plateforme.

CERTIFICATION PREPAREE

- Aucune

METHODES PEDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

FORMATEUR

Consultant-Formateur expert System Center 2012

METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

CONTENU DU COURS

Présentation et prise en main

- Découverte d'Orchestrator
- Principaux usages
- Terminologie
- Positionnement dans le SI
- Découverte des principaux cas d'usage

Développer des Run Books

- Travaux pratiques de réalisation de Run Book par les stagiaires
- Travail sur des cas « académiques » puis cas à la demande des stagiaires
- Evaluation des Run Books en mode « Debug »
- Analyse des logs, activation des logs étendus, purge des logs

Maîtriser l'architecture d'Orchestrator

- Architecture (base, service de management, service d'exécution)
- Compréhension des comportements en mode « Tester » et « Service »
- Gestion des droits associés au compte de service
- Gérer les droits sur les connecteurs (AD, SCOM, outils ticketing, ...)

Exploitation

- Outiller ses Run Books pour avoir une vision « métier ou opérationnelle » des opérations automatisées
- Gérer cycles de passage d'intégration à Pré-Production et Production
- Documenter les procédures de passage en production

- Préparer un plan de tests pour un passage en production
- Normalisation, industrialisation, supervision, communications

Notre **référent handicap** se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.