

# Construire et développer son leadership de Manager

Référence : RESEP014

Durée : 2 jours

Certification : Aucune

## CONNAISSANCES PREALABLES

- Aucunes.

## PROFIL DES STAGIAIRES

- Tout manager ayant une relation hiérarchique et une responsabilité d'encadrant d'équipe.

## OBJECTIFS

- Manager ou (futur) responsable d'équipe souhaitant développer leur compétence de leader afin de motiver et développer les performances de leurs équipes.

## CERTIFICATION PREPAREE

Aucune

## METHODES PEDAGOGIQUES

- Mise à disposition d'un poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques, de réflexions et de retours d'expérience
- Le suivi de cette formation donne lieu à la signature d'une feuille d'émargement

## FORMATEUR

Consultant-Formateur expert Management des équipes et des personnes

## METHODE D'EVALUATION DES ACQUIS

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

## CONTENU DU COURS

### La notion de Leader

- La différence entre le pouvoir et l'autorité
- Le rôle du leader
- Un manager est-il un leader ?
- Le leader, l'incarnation des valeurs de l'entreprise

### Développer son leadership

- Les différents types de leadership
- Les qualités du leader
- Identification de son potentiel de leader
- La gestion de ses points forts et de ses points faibles
- La dimension émotionnelle du leadership
- Auto-évaluation et analyse de son potentiel de leadership

### Le manager leader et les leviers de motivation

- Qu'est-ce qu'un groupe ?
- La dynamique de groupe

- Elaborer sa propre vision et la faire partager
- La prise en compte des besoins personnels et l'adaptation à chacun
- Savoir remercier
- Savoir encourager, donner un feedback positif, célébrer une réussite
- Savoir recadrer et appliquer des décisions impopulaires, se positionner face aux critiques
- Savoir gérer les conflits
- Savoir déléguer, responsabiliser les collaborateurs
- Ateliers

### La communication du manager leader

- L'émetteur et le récepteur
- L'écoute active
- Les techniques de reformulation

### Développer les performances de son équipe

- Savoir communiquer les objectifs collectifs

- Définir les points faibles et les points forts de l'équipe
- Présenter des outils concrets
- Savoir fixer les objectifs individuels dans le cadre d'entretien
- Instaurer un système de délégation

Notre **référént handicap** se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à [referent.handicap@edugroupe.com](mailto:referent.handicap@edugroupe.com) pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.