EduGroupe
Accompagner pour réussir

Les Réseaux Sociaux pour les Pros (Twitter - LinkedIn...)

Référence : **RESOC02** Durée : **1 jour (7 heures)** Certification : **Aucune**

Connaissances préalables

- Être à l'aise avec l'ordinateur et la navigation sur Internet

Profil des stagiaires

- Chef de projet
- Assistant Marketing ou communication
- Chef d'entreprises qui débutent sur les réseaux sociaux
- Community Manager débutant

Objectifs

- Choisir les réseaux sociaux adaptés à la stratégie de votre organisation
- Améliorer l'efficacité de votre communication sur les réseaux sociaux
- Trouver des idées concrètes pour animer votre page Facebook, votre compte Twitter, votre présence sur LinkedIn
- Définir une stratégie efficace et rentable sur les réseaux sociaux
- Connaître et comprendre les différents réseaux sociaux

Certification préparée

- Aucune

Méthodes pédagogiques

- La formation est constituée d’apports théoriques, d’exercices pratiques et de réflexions
- Remise d’une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- Mise à disposition d’un poste de travail par participant

Formateur

- Consultant-Formateur expert Communication Poste de Travail

Méthodes d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Contenu du cours

1. Introduction

- Présentation des principaux réseaux sociaux
- Quels sont leurs modes de fonctionnement
- Distinguez les différents types de réseaux sociaux
- Le vocabulaire
- Focus sur les principaux réseaux sociaux en France
- Tendances et nouveaux réseaux sociaux de demain

2. Facebook

- Comprendre le phénomène Facebook
- Ouvrir un compte entreprise sur Facebook
- Les principaux réglages à connaître
- Définir ses paramètres de confidentialités
- Stratégie sur Facebook : Quel type de contenu diffuser ? - Les fans - Animer son réseau social d'entreprise -
- Ce qu'il ne faut surtout pas faire avec Facebook : Créer une page profil au lieu d'une page fan - Mal maîtriser sa communication - Mal gérer sa communauté - Mal rédiger son contenu

3. LinkedIn

- L'interface de travail
- Les principaux réglages à connaître
- Construire son réseau : Notion de niveau de relation - Critères pour accepter ou non les invitations reçues - Utiliser le moteur de recherche
- Animer au quotidien : Gérer ses contacts et faire des envois collectifs - Les groupes de discussion - Animer son compte et interagir avec ses contacts

4. Twitter

- Pourquoi Twitter est-il un réseau social professionnel puissant ?
- L'état d'esprit du réseau social Twitter
- Les choses à ne pas faire sur Twitter
- Outils et fonctionnalités sur Twitter : Les règles de publication sur Twitter - Les outils de recherche - Organiser l'information
- Les usages professionnels de Twitter : Développer un réseau, une communauté - Interagir sur les sujets, rebondir sur l'actualité - Développer son carnet d'adresses avec Twitter

5. Les autres médias sociaux utiles aux professionnels

- Viadeo
- YouTube
- Instagram
- Pinterest...

6. Planifier un événement digital, une opération de communication

- Quels supports utiliser ?
- Rendre digital un événement physique

7. Éthique et bonnes pratiques

- Règles de bonne conduite

8. Questions / réponses avec le formateur

-

Notre référent handicap se tient à votre disposition au 01.71.19.70.30 ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.