

La gestion multi-projets

Référence : **EDUGP105**

Durée : **3 jours (21 heures)**

Certification : **Aucune**

Connaissances préalables

- Aucun

Profil des stagiaires

- Chefs de projets maîtrise d'ouvrage, responsables de domaine, chef de projet informatique, responsables de services ayant à mener plusieurs projets, personnes impliquées dans le support ou le contrôle de plusieurs projets (Comités de Pilotage), responsables

Objectifs

- Comprendre comment mettre en place une gestion spécifique et claire
- Savoir gérer un ensemble de projets ayant des enjeux et des niveaux d'avancement différents
- Être capable de planifier et établir les rôles et les responsabilités
- Pouvoir arbitrer et communiquer sur l'ensemble des projets

Certification préparée

- Aucune

Méthodes pédagogiques

- Mise à disposition d'un poste de travail par participant
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de réflexions

Formateur·rice

- Consultant-Formateur expert Gestion de projet

Méthodes d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Contenu du cours

1. Introduction

- Qu'est-ce qu'un projet ?
- Les différents types de projet, les découpages

2. Stratégie et définition des projets

- Appréhender la stratégie de l'entreprise
- Positionner chaque projet par rapport à la stratégie
- Sélectionner et classer les projets

3. Les préalables à la gestion multi-projets

- Les "acteurs" du système de gestion multi-projets
- Les objectifs du système
- Définir les niveaux de gestion : la granularité
- Programmes, projets, actions, travaux hors projets
- Structurer les projets : phases, jalons, lots de travaux
- Harmoniser les calendriers, les catégories de coûts

4. Définir les rôles, organiser les équipes

- Le portefeuille de projets
- Les différents types d'organisations de projets
- Clarifier les rôles et les contributions dans les projets
- Rechercher les synergies entre les projets

5. Le Project Management Office (PMO)

- Sa mission, ses responsabilités, sa composition

6. Établir une planification de référence

- La carte de stratégie multi-projets
- Un système de planification à trois niveaux : planification stratégique, planification projet, programmation service
- Élaborer la planification de référence

7. Mettre en place les budgets, les ressources

- Démarche de prévision budgétaire
- Établir le plan de charge prévisionnel
- Connaître les capacités, adéquation charge/capacité
- Le processus de planification

8. Suivre l'avancement des projets, re-planifier

- Avancement délais, avancement coûts
- Le processus de mise à jour mensuelle et trimestrielle
- Modifications de planification : analyse d'impacts

9. Les comportements dans l'équipe

- Constituer et organiser les équipes
- Les obstacles à la planification
- Le consensus interne et l'engagement lié au planning
- L'analyse des risques, l'indisponibilité des ressources
- La solidarité

10. Décider en environnement multi-projets

- Fonctionnement du comité de pilotage multi-projets
- Analyser la demande et son évolution
- Analyser l'état des fournitures et les prévisions
- Intégrer les aspects financiers, charges, engagements
- Analyser et classer les risques
- Analyser les solutions possibles : le tableau de choix multicritères
- Préparer la décision du comité de pilotage
- Assurer la traçabilité de la décision et prioriser les projets

11. Etre productif en multi-projets

- Le mythe de l'homme x mois, les sources de perte de temps
- S'organiser en contexte multi-projets
- Préserver l'équilibre entre les projets
- Motiver les parties prenantes et optimiser les ressources

12. Communiquer en multi-projets

- Planifier la communication
- Optimiser et harmoniser les modes de communication

13. Le tableau de bord multi-projets

- Les clés pour l'élaboration d'un tableau de bord
- Tableau de bord projet
- Tableau de bord multi-projets
- S'améliorer avec le tableau de bord qualité

14. MS Project et la gestion multi-projets

- Une synthèse rapide des possibilités de MS Project dans la gestion multi-projets

Notre référent handicap se tient à votre disposition au [01.71.19.70.30](tel:0171197030) ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.