

La méthode agile : initiation (SCRUM, KANBAN, XP et LEAN)

Référence : **MEAG000**

Durée : **2 jours (14 heures)**

Certification : **Aucune**

Connaissances préalables

- Il est demandé aux participants d'avoir des notions de gestion de projet

Profil des stagiaires

- Toute personne désirant s'initier à l'Agile

Objectifs

- La manière d'accroître la visibilité du développement sur la réalisation pour les managers
- La manière de maîtriser en continu les dates de livraison dès les premiers temps de développement
- Les mécanismes d'estimation et de planification
- Les mécanismes naturels de synergie contenus dans cette approche
- Les principes, les avantages et les enjeux de ces nouvelles approches

Certification préparée

- Aucune

Méthodes pédagogiques

- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de réflexions
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- Mise à disposition d'un poste de travail par participant

Formateur·rice

- Consultant-Formateur expert Agilité

Méthodes d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Contenu du cours

1. Historique & Etat d'Esprit

- Historique : Origine de l'Agile - Agile Manifesto - Agile au delà du développement logiciel
- Culture & Etat d'Esprit : Comprendre l'état d'esprit Agile (Agile mindset) - Mettre en place l'état d'esprit Agile - Agile dans le contexte

2. Individus & Interactions

- Créer une compréhension partagée : Comprendre les limites de la communication - Développer les compétences légères (Soft Skills) - "Faire de l'Agile" vs "Etre Agile" - Timeboxing
- Partager la connaissance : Environnement de Travail - Techniques de Collaboration - Techniques pour partager la compréhension
- Créer des équipes agiles : Leadership Agile et Auto-Organisation - Engagement et Implication - Rétrospective

3. Planification & Adaptation

- Planification
- Estimation
- Expression du besoin
- Affinage (Refinement) : Gérer et optimiser la granularité fonctionnelle au cours du temps
- Statuts

4. Développement Piloté par la Valeur (Value-Driven Development)

- Développement Incrémental : Développement Incrémental - Valeur Métier (Business Value) - La Qualité : la partie subjective de la "Business Value" - Optimiser la "Business Value »
- Work-in-progress (WIP) : Work-in-progress (WIP) - Intégration Continue - Livraison Continue - WIP et LeadTime : Système en flux tiré, limites et cadences - Coût & bénéfice de la livraison fréquente optimale (ROI, PBACK, Cash flow)

5. Implication des Clients & des Utilisateurs

- Inclure les Clients et les Utilisateurs : Définir le Client - Implication des Utilisateurs - Revue d'Iteration - Feedback des Parties-Prenantes
- Adaptation du Produit
- Adaptation et émergence de processus : Les mots "Terminé" et "Prêt" - Focalisation et Performance - Adaptation et émergence de processus

6. Portfolio de projets agiles

- Etude des multi-projet
- Grand projet
- Culture d'Entreprise
- Portfolio Agile (LESS, SAFE, DAD, PUMA)

7. Conclusion

-

Notre référent handicap se tient à votre disposition au [01.71.19.70.30](tel:0171197030) ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.