

ISO 26000 Lead Auditor (Certification comprise)

Référence : **RS26000LA**

Durée : **5 jours (35 heures)**

Certification : **ISO 26000 Lead Auditor**

Connaissances préalables

- Bonne connaissance de la norme ISO 26000 et des connaissances approfondies sur les principes de l'audit

Profil des stagiaires

- Auditeurs, responsables, consultants, toute personne responsable de l'intégration d'un comportement responsable dans l'ensemble de l'organisation

Objectifs

- Comprendre les concepts et outils d'un un Système de Management de la Responsabilité Sociétale d'une organisation
- Préparer et lancer la démarche d'audit selon les différentes modalités et exigences de la norme ISO 26000
- Piloter les différentes étapes d'un audit et communiquer les éléments pertinents de la démarche
- Dégager les conclusions d'un audit et les argumenter auprès de la direction
- Mettre en place le suivi à l'aide de l'évaluation de plans d'actions correctives
- Passer l'examen ISO 26000 Lead Auditor

Certification préparée

L'examen ISO 26000 Lead Auditor dure 3 heures. La certification atteste que vous avez acquis les capacités et les compétences nécessaires pour la mesure de la performance du programme de responsabilité sociétale selon les meilleures pratiques d'audit. L'examen a lieu la dernière demi-journée. Il est dirigé en partenariat avec l'organisme de certification PECB

Méthodes pédagogiques

- 6 à 12 personnes maximum par cours, 1 poste de travail par stagiaire
- Remise d'une documentation pédagogique papier ou numérique pendant le stage
- La formation est constituée d'apports théoriques, d'exercices pratiques et de réflexions

Formateur-riche

- Consultant-Formateur expert RSE - Responsabilité sociétale

Méthodes d'évaluation des acquis

- Auto-évaluation des acquis par le stagiaire via un questionnaire
- Attestation des compétences acquises envoyée au stagiaire
- Attestation de fin de stage adressée avec la facture

Contenu du cours

1. Introduction au management de la responsabilité sociétale ISO 26000

- Cadre normatif, légal et réglementaire
- Principes fondamentaux de la responsabilité sociétale des organisations
- Présentation des clauses de la norme et de ses six sujets centraux
- Programme de la responsabilité sociétale
- Présentation détaillée des clauses 4 à 7
- Travaux pratiques : Raisons de mise en oeuvre de la norme, compréhension des concepts de responsabilité sociétale et interprétation des clauses

2. Planification et initialisation de l'audit

- Principes et concepts fondamentaux
- Approche d'audit basée sur les preuves
- Préparation d'un audit de responsabilité sociétale
- Audit documentaire d'un programme responsabilité sociétale
- Conduire une réunion d'ouverture
- Travaux pratiques : Gestion des problèmes d'éthique, preuves d'audit, audit documentaire et conduite d'une réunion d'ouverture

3. Conduire un audit ISO 26000

- Communication pendant l'audit
- Procédures d'audit : observation, revue documentaire, entretiens, échantillonnage, vérification et évaluation
- Rédaction des plans de tests d'audit
- Formulation des constats
- Rédaction des rapports de non-conformité
- Travaux pratiques : Simulations de plusieurs entretiens d'audit avec différents intervenants en entreprise, rédaction de constats d'audit

4. Clôturer et assurer le suivi d'un audit ISO 26000

- Documentation d'audit
- Revue qualité
- Mener une réunion de clôture et fin d'audit
- Evaluation des plans d'action correctifs
- Audit de surveillance
- Programme de gestion d'audit interne
- Travaux pratiques : Discussion des conclusions d'audit avec la direction générale, réunion de clôture et évaluation de plan d'actions correctives

5. Certification ISO 26000 Lead Auditor

- Présentation du processus de certification
- Domaine 1 : Principes et concepts fondamentaux de sécurité de l'information
- Domaine 2 : Management de la responsabilité sociétale
- Domaine 3 : Concepts et principes fondamentaux d'audit
- Domaine 4 : Préparation d'un audit
- Domaine 5 : Conduire un audit
- Domaine 6 : Clôturer un audit
- Domaine 7 : Gérer un programme d'audit

Notre référent handicap se tient à votre disposition au [01.71.19.70.30](tel:0171197030) ou par mail à referent.handicap@edugroupe.com pour recueillir vos éventuels besoins d'aménagements, afin de vous offrir la meilleure expérience possible.